PÁGINA 2 ( QUEM SOMOS?)

**Missão e Valores:**

* Missão: "Nosso objetivo é simplificar o processo de reserva de salas na ETE Cícero Dias, proporcionando uma experiência conveniente e eficiente para alunos e professores."
* Valores: "Nossa equipe está comprometida com a excelência, transparência e inovação. Acreditamos em fornecer um serviço de alta qualidade que atenda às necessidades da nossa comunidade escolar." **COPIAR TEXTO E COLAR**

**Compromisso com a Comunidade Escolar:**

* + "Estamos comprometidos em contribuir para a comunidade escolar da ETE Cícero Dias, oferecendo uma ferramenta confiável e acessível para todos os alunos e professores. Valorizamos o feedback da nossa comunidade e estamos sempre em busca de maneiras de melhorar e expandir o ReservaTec para atender às suas necessidades." **COPIAR TEXTO E COLAR**

1. **Contato:**
   * "Para entrar em contato com a equipe do ReservaTec, envie um e-mail para contato@reservatec.com. Estamos aqui para ajudar com qualquer dúvida, sugestão ou problema que você possa ter." **COPIAR TEXTO E COLAR**

FOTOS:

**PESQUISAR FOTOS DE ESCOLA (SALAS DE AULA COM PROFESSOR) \*\*SÓ UMA FOTO GRANDE\*\***

PÁGINA 3 (RESERVAS AQUI):

1. **Lista de Salas Disponíveis:** **COPIAR TEXTO E COLAR**

**colocar fotos e nomes das salas**

2- **Calendário de Disponibilidade: criar um calendário**

* Inclua um calendário onde os usuários possam selecionar a data desejada para a reserva.
* Destaque as datas em que a sala está disponível e as datas em que já foi reservada. (SÓ PARA LER E FAZER)

1. **Sala:** Selecione o tipo de sala que deseja reservar. Temos 3 salas de aula, auditório e laboratório de informática**:** **COPIAR TEXTO E COLAR**

**FORMULÁRIO DE RESERVA: COPIAR TEXTO E COLAR**

* **Nome do Aluno ou Professor:**
* **Nome da sala:**
* **Data da Reserva:** Escolha a data em que deseja fazer a reserva. Certifique-se de selecionar uma data disponível.
* **Horário da Reserva:** Indique o horário em que deseja utilizar a sala.
* **Motivo da Reserva:** Descreva brevemente o motivo da sua reserva. Isso nos ajudará a entender como a sala será utilizada.

Página 4 (LOGIN):